

## Protokoll, styrelsemöte 2016-03-09

### 1. Öppning av möte

Mötet öppnas 16:37

### 2. Närvaro

#### Närvarande:

Kristina Knezevic, Emil Bostedt, Mona Ek (avvek 17:45), Mattias Marklund (avvek 17:45), Sofia Möller, William, Axel Hedenheim, Peter Larsson, Christoffer Andersson, Andreas Bretting

#### Frånvarande:

Rickard Wallin

### 3. Val av justerare

Emil

### 4. Godkännande av dagordning

Godkännes

### 5. Protokoll uppladdning

Det saknas protokoll. Alla i styrelsen skall kolla om de har protokoll på sina datorer. Dessa skall skrivas under och/eller laddas upp i dropboxmappen.

**Beslut:** Ojusterade protokoll laddas upp på facebook, justerade på dropbox.

### 6. Kåken

Lokalansvarig presenterar budget på 3470 kronor för Kåken. Förbandslåda saknas i budget.

**Beslut:** Budget om 3470 kronor till Kåken godkänns (se bilaga).

Fördelning av nycklar diskuteras. Essex vill ha en egen nyckel till Kåken, Ordförande vill inte ge bort sin nyckel pga. sitt juridiska ansvar över lokalen. En fjärde nyckel önskas. Diskussion om att se hur övriga lokaler sköter sina nycklar.

**Beslut:** Andreas ser hur övriga sektioner hanterar nycklar till sina lokaler.

**Beslut:** Kristina ser över möjligheter att få en fjärde nyckel till lokalen.

### 7. Stadgar

Korrektur och diskussion av stadga-revision. På grund av att sektionen kommer få ett fjärde program kom diskussionen på tal hur sektionen skall göra med utbildningsbevakare, om det skall fortsätta vara en utbildningsbevakare per program, eller mindre. På grund av dagens överlag låga arbetsbelastning bestäms att det borde räcka med två utbildningsbevakare som ansvarar för två utbildningar var.

**Beslut:** I stadgarna skall det stå att sektionen skall ha två (2) utbildningsbevakare

**Beslut:** I stadgarna skall det stå att vice ordförande skall agera sekreterare på styrelsemöten

**Beslut:** Posten kassör skrivs in i stadgarna

Stadgarna bör vara klara nu. Internrevisor skickar korrigerade stadgar till styrelsen som kontakter honom vid eventuella kommentarer om typsnitt, fontstorlek, etc.

## 8. Projektgrupp Nolleperioden

Förslag om samarbete med Philm, exempelvis att byta popcorn mot likes likt nolleperioden 2015. Sektionskväll den 19:e. Stuk kommer bokas så snart det är möjligt. JF har föreslagit samarbete. Rolig person/föreläsare. Ordförande har funderingar på komikern Soran Ismail.

Förslag på en projektgrupp på 5 personer. 2 personer från styrelsen, där studiesocialkoordinator har en av platserna, och 3 funktionärer. Eftersom Essex också skall promotas anser studiesocialkoordinator att det är bättre om någon annan i styrelsen tar den platsen. Eventuellt ett samarbete mellan sexmästeri och styrelse.

**Beslut:** Funktionärer tillåts delta i projektgruppen.

Informationsansvarig skickar ut information om hur sektionsmedlemmarna söker dessa platser.

## 9. Gästföreläsning Charlie Eriksson

**Beslut:** Projektgrupp för gästföreläsare består av Axel, Kristina, Emil, William. Andreas och Sofia är reserver.

12:e April. Aula Aurorum skall bokas snarast möjligt. Mingel efter föreläsningen. Kaffe sponsras av stuk. ICA-fonden söks för fika.

## 10. Google Docs förflyttning.

Fortfarande oklart om delning via facebook är möjligt. Om detta fungerar, vilket verkar troligt, ses inga problem. Google Drive har fördelen att det har 15 GB utrymme för gratiskonto.

## 11. Utbildningshelg 12-13 mars

Utbildningen kommer hållas på LTU i sal A3101a. Lördagen börjar 10:00 och pågår till 16:00. På söndagen startar den 11:00 och pågår till 16:00. Lördagen kommer ha fokus på styrelseutveckling. Söndagen kommer vara uppdelad på tre olika föreläsningar.

## 12. Runda bordet/Övrigt

Peter: Utbildningsutskottet tar emot nomineringar för årets lärare. Rapport om anonyma tentamen klar. Åsiktstorg för studievägledningen är inställd, istället kommer LS stå i studenttorget någon dag kommande veckorna. Utskottet vill ha tips på bra sätt att locka studenter till information om utbildningsbevakning.se i samband med hemsidans födelsedag. Kristina föreslog tårta i Ijusgården. Dokumentet studentens rättigheter och skyldigheter håller på att revideras av LTU. Diskussion om att minska möjligheter att hämta ut gamla tentor pågår, exempelvis ta bort möjligheten att hämta ut sämsta resultat. Terminsregistreringsfönstret kommer minska till 3 dagar.

William: Ny startsida framtagen som skall användas av samtliga sektioner. Bilder skall finnas på styrelsen.

Axel: Samarbete med Jusek. Ett företag som heter bnearit vill marknadsföra en företagskväll med ett mail och betalar 250 kronor för detta. Alma läxhjälp söker studenter som vill jobba extra som läxhjälpare.

Kristina: Nytt program vid namn grafisk design skall starta. En krisplan håller på att tas fram.

## 13. Nästa möte

Nästa möte: 7 April